

Zarządzenie Nr 35/2015  
Burmistrza Ustrzyk Dolnych  
z dnia 25 lutego 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2015 r.  
zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych  
i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego**

Na podstawie art.11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2014 r. poz. 1118 tekst jedn. z póź. zm.) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz.25) oraz Uchwały Nr XLIX/443/14 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 30 października 2014 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2015 r. zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego - **wsparcie inicjatyw lokalnych związanych z organizacją konkursów w ramach programu "Działaj lokalnie"**.

§ 2

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 3

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych
- b) na stronie internetowej Gminy Ustrzyki Dolne
- c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Ustrzyki Dolne.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**BURMISTRZ**

*mgr Bartosz Romowicz*



Na podstawie art.11 ust. 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2014r. poz.1118 tekst jedn. z póź. zm.) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r., Nr 6, poz.25) oraz programu współpracy Gminy Ustrzyki Dolne z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.

**Burmistrz Ustrzyk Dolnych ogłasza otwarty konkurs ofert  
na realizację w 2015 r. zadania publicznego w zakresie działalności  
na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów  
prowadzących działalność pożytku publicznego**

### **I. Rodzaj zadania**

Zadanie w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (art.4, ust.1, pkt.33 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie):

**Wsparcie inicjatyw lokalnych związanych z organizacją konkursów  
w ramach programu "Działaj lokalnie"**

### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

Kwota ogólna przeznaczona na wsparcie realizacji zadania wynosi 10 000 zł

### **III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i inne podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające statutowo w obszarze zadania publicznego, o którym mowa powyżej.
2. Złożona oferta musi być sporządzona wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).
3. Podmiot dotowany musi posiadać doświadczenie w realizacji zadania określonego powyżej.
4. Podmiot dotowany zobowiązany jest do zabezpieczenia finansowego wkładu własnego przeznaczonego na realizację zadania w wysokości nie mniejszej niż 20% całkowitych kosztów realizacji zadania.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Wysokość przyznanej dotacji może być inna niż wnioskowana w ofercie. W tym przypadku oferent będzie mógł negocjować zmiany zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Termin realizacji całości zadania ustala się na okres od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2015 r.
2. Warunki realizacji zadania:  
Środki dotacyjne z budżetu Gminy Ustrzyki Dolne mogą być przeznaczone tylko na realizację wyłonionych w drodze konkursów projektów:
  - a) w zakresie inicjatyw lokalnych związanych z edukacją, oświatą i wychowaniem, kulturą i sztuką oraz dziedzictwem kulturowym.
  - b) realizowanych na terenie Gminy Ustrzyki Dolne i/lub na rzecz mieszkańców Gminy Ustrzyki Dolne.
  - c) realizowanych w okresie od 15 kwietnia do 15 grudnia 2015 r.

3. Szczegółowe procedury realizacji konkursów organizowanych przez oferenta muszą być określone w odpowiednim regulaminie stanowiącym załącznik do oferty.
4. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Ustrzyk Dolnych a oferentem. Wzór umowy określa w Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25)

#### **V. Termin i warunki składania ofert.**

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 marca 2015 r.** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych (ul. Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne) na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz.25), w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Wsparcie inicjatyw lokalnych związanych z organizacją konkursów w ramach programu "Działaj lokalnie"**". Na kopercie należy umieścić również nazwę i adres oferenta.
2. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - kopię aktualnego (zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym) wyciągu z rejestru sądowego lub inny dokument stanowiący o podstawie działalności dla podmiotu, potwierdzający posiadanie osobowości prawnej oraz prawo do zaciągania zobowiązań finansowych przez podmiot
  - informacje o posiadanym doświadczeniu w realizacji zadania podobnego typu
  - statut organizacji.
  - regulamin organizowanych konkursów.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Rozpatrzenie i wybór ofert do dofinansowania nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu składania ofert
2. Oferty opiniuje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Ustrzyk Dolnych w oparciu o następujące kryteria.
  - a) Formalne, w tym weryfikacja czy:
    - oferta została złożona przez uprawniony podmiot
    - oferta została złożona na odpowiednim formularzu
    - oferta została złożona w terminie
    - oferta jest podpisana przez uprawnioną do tego osobę/osoby
    - oferta dotyczy zadania, które jest zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu
    - oferta jest wypełniona w sposób kompletny i poprawny
    - do oferty zostały dołączone wymagane załączniki
  - b) merytoryczne, w tym:
    - wartość merytoryczna oferty (liczba beneficjentów, zgodność grupy docelowej z zadaniem konkursowym, zgodność z zakresem rzeczowym zadania konkursowego, planowane efekty, cykliczność działań/projektu, ranga działań dla rozwoju i promocji gminy)
    - możliwość realizacji zadania przez oferenta (zasoby kadrowe, zasoby rzeczowe- w tym kwalifikacje osób)

- dotychczasowe osiągnięcia i wiarygodność oferenta (realizacja zadań publicznych podobnego typu- w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia, współpraca z gminą)
  - regulamin gminnego otwartego konkursu ofert (przejrzystość i klarowność procedur konkursowych, kompletność proponowanego regulaminu- procedury i wzory dokumentów)
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Ustrzyk Dolnych po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej
  4. Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna.
  5. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Ustrzyki Dolne.

**VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami**

W roku 2014 realizowano zadania publicznego tego samego rodzaju – przekazano dotacje w wysokości 10.000,- zł.

**BURMISTRZ**

*Donat D.*  
mgr Donat D. Nowak